



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลอรัญประเทศ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานนิติการ) โทร. ๐ ๓๑๔๓๓ ๓๐๗๗ ต่อ ๑๙๐๕  
ที่ สก ๐๐๓๓.๓๐๗/๒๘๙

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน: กรณีการเรียกไร้และ  
กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอรัญประเทศ

### ๑. เรื่องเดิม

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ตระหนักรถึงความสำคัญในการป้องกันการทุจริต  
ที่เกิดจากการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียกไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.  
๒๕๔๔ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงจัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนว  
ทางการเรียกไรของหน่วยงานในสังกัดนอกจากนี้ ยังได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือ  
ประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อสร้างทัศนคติและ  
ความเข้าใจที่ถูกต้อง และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่  
๗ มกราคม ๒๕๖๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒ (๔) กำหนดให้ข้าราชการพล  
เรือนต้องคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ  
สามารถแยกเรื่องส่วนตัว ออกจากหน้าที่การทำงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์  
ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการ  
ปฏิบัติหน้าที่ของตนสอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตราฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ก.พ. ได้จัดทำแนว  
ทางการปฏิบัตินของข้าราชการพลเรือน ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยแนวทางฯ ข้อ ๑ การ  
ปฏิบัติที่ควรกระทำข้อย่อยที่ ๘, ๙, ๑๓, ๑๑ และ ๒๑ กำหนดให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
ถูกต้องชอบธรรมยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และสามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจาก  
หน้าที่การทำงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑/ว ๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

บันทึกนี้ งานนิติการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวล  
จริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกไรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม๒๕๖๕ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ในระบบ MSRS เรียบร้อยแล้ว  
รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบันทึกรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน: กรณี  
การเรียกไรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดเป็นไปอย่างถูกต้องตามแนวทางที่กำหนดไว้  
ดังนี้ งานนิติการ จึงเห็นควรรายงานผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม๒๕๖๕ ถึง เดือนมีนาคม  
๒๕๖๖) ให้ผู้บริการรับทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

/๔. ข้อเสนอ...

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอรัญประเทศ

  
( นายณัฐกัทร สมบรม )

นิติกร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอรัญประเทศ

- เพื่อพิจารณา และอนุญาตให้นำเผยแพร่

ตามระเบียบฯ ทางราชการ



( นางสาวพยอมไพร ลือชา )

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต



( นายราเชษฐ์ เชิงพนม )

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอรัญประเทศ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอรัญประเทศ  
ตามประกาศโรงพยาบาลอรัญประเทศ  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอรัญประเทศ**

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลอรัญประเทศ

วันที่/เดือน/**ปี๖๓** มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ การรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน: กรณีการเรียกใช้และ  
กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

โรงพยาบาลอรัญประเทศรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน:  
กรณีการเรียกใช้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖

Link ภายนอก

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายณัฐวัทร สมบรม)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ **๓๓** เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาวพยอมไพร ลือชา)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่ **๓๓** เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายณัฐวัทร สมบรม)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ **๓๓** เดือน มีนาคม ๒๕๖๖