



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลรัฐประเทศ (ฝ่ายพัสดุ) โทร. ๐ ๓๗๒๓ ๓๐๓๓-๖ ต่อ ๕๐๔

ที่ สก ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๒๒๗ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองโรงพยาบาลรัฐประเทศ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

โรงพยาบาลรัฐประเทศ ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง เพื่อให้สอดคล้องตามตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ในข้อ EB (๑๔) และ EB (๑๕) หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลภายในหน่วยงานในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น ทั้งการยืมของบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งจะต้องมีกระบวนการอนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการทรัพย์สินของทางราชการ

ดังนั้น จึงขอแจ้งให้หัวหน้ากลุ่มภารกิจหัวหน้ากลุ่มงาน และบุคลากรทุกท่านปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(นายราเชษฎ์ เจริญพนม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ