



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลรัฐประเทศ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานนิติการ) โทร. ๐ ๓๗๒๓ ๓๐๓๓ ต่อ ๑๙๐๕
ที่ สก. ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๕๖๖ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ โรงพยาบาลรัฐประเทศ ได้จัดทำประกาศโรงพยาบาลรัฐประเทศ เรื่อง มาตรการป้องกันการให้และรับสินบนทุกรูปแบบเพื่อวางเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติ และเป็น การป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่รัฐกระทำผิดวินัยหรือผิดกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเป็นไปตามตัวชี้วัด ที่ ๕ การรับสินบน ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใน MOIT ที่ ๑๓ กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลรัฐประเทศ ได้มีการกำกับติดตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ในประกาศ โรงพยาบาลรัฐประเทศ เรื่อง มาตรการป้องกันการให้และรับสินบนทุกรูปแบบ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีผลการกำกับ ติดตาม ดังนี้

๒.๑ มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่

เจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดโรงพยาบาลรัฐประเทศ ถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางของมาตรการ การป้องกันการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่ มีการให้และรับ ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด โดยเป็นไปตามระเบียบ แนวทาง หลักเกณฑ์ ของทางราชการที่กำหนดไว้ โดยเจ้าหน้าที่ได้แสดงความปรารถนาดีต่อกันในเทศกาลปีใหม่ โดยการใช้บัตรอวยพร และอวยพรในสื่อสังคม ออนไลน์แทนการให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นตัวเงินได้ ส่งผลให้ไม่พบการรับสินบนและ รับของขวัญเพื่อแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการแต่อย่างใด

๒.๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

เจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดโรงพยาบาลรัฐประเทศ ถือปฏิบัติตามกรอบตามแนวทางในการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของราชการอย่างเคร่งครัด ศึกษากระบวนการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย คำนึงถึงประโยชน์ราชการเป็นสำคัญโดยไม่แสวงหาประโยชน์แก่ ตนหรือบุคคลอื่นจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒.๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

เจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดโรงพยาบาลรัฐประเทศ ได้ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงาน ให้โปร่งใสยึดมั่นในคุณธรรมปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อ ตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชนการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก ผู้คนที่เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม จึงได้ดำเนินการ ตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของโรงพยาบาลฯ และปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑อย่างเคร่งครัด ดำเนินการรับบริจาค ภายใต้อำนาจกรรมการบริจาคของโรงพยาบาลฯ ที่ได้จัดตั้งขึ้น

/๒.๔ มาตรการ...

๒.๔ มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โรงพยาบาลรัฐทั่วประเทศ ได้กำหนดมาตรการแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัย และป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ไว้ ๔ มาตรการ ดังนี้

๑. มาตรการใช้รถราชการ

เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๘ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถราชการ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุง รถส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๒. มาตรการเบิกค่าตอบแทน

- การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เจ้าหน้าที่ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ อย่างเคร่งครัด

- การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข (เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ)

เจ้าหน้าที่ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ รวมทั้งระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือประกาศ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การเบิกจ่าย ฯ เป็นไปอย่างถูกต้อง

๓. มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด

เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบ และสอบทานก่อนทุกครั้ง

๔. มาตรการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

เจ้าหน้าที่ได้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ การมีผลประโยชน์ทับซ้อนโดยอาศัยการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒.๕ มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ การรับของแถมดังกล่าวหากเป็นไปได้เพื่อประโยชน์ของราชการก็สามารถรับของแถมได้ภายใต้แนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ใน การรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒.๖ มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล

โรงพยาบาลรัฐทั่วประเทศ ดำเนินการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของหน่วยงานขึ้นมา และดำเนินงานโดยคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาลรัฐประเทศ ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบสำนัก

/นายกรัฐมนตรี...

นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาลรัฐประเทศ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลรัฐประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ข้อพิจารณา

จากการติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและรับสินบนทุกรูปแบบของโรงพยาบาลรัฐประเทศในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา เห็นว่าปัญหาด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลดความเสี่ยงหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยอาศัยหน้าที่ราชการเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่นลดน้อยลง ไม่พบข้อร้องเรียน ร้องทุกข์เกี่ยวกับการกระทำผิดในการรับสินบนของเจ้าหน้าที่แต่อย่างใด แต่อย่างไรก็ตามก็ยังมีบางโครงการหรือกิจกรรมที่เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในส่วนของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางปฏิบัติของทางราชการ อยู่บ้างบางส่วน จึงทำให้เกิดความสับสนหรือหมิ่นเหม่ที่จะเป็นการทุจริตขึ้น ซึ่งทางโรงพยาบาลฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ที่มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในการตรวจสอบและสอบสวนกระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ดังนั้น งานนิติการในฐานะผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเรื่องดังกล่าว จึงเห็นควรรายงานสรุปผลการกำกับติดตามตามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ของโรงพยาบาลรัฐประเทศ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและเห็นสมควรต่อไป รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบด้วยแล้วโปรดลงนามในแบบรายงานผลการกำกับติดตามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของโรงพยาบาลรัฐประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลรัฐประเทศ



(นายณัฐภัทร สมบรม)

นิติกร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ
-เพื่อทราบและอนุญาตให้นำเผยแพร่
ตามระเบียบฯ ทางราชการ



(นางสาวพยอมไพโร ลือชา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต



(นายราเชษฎ์ เจริญพนม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลรัฐประเทศ
ตามประกาศโรงพยาบาลรัฐประเทศ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลรัฐประเทศ

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลรัฐประเทศ

วันที่/เดือน/ปี ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ รายงานผลสรุปการกำกับติดตามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

โรงพยาบาลรัฐประเทศขอรายงานผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของ
โรงพยาบาลรัฐประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาใน
เทศกาลปีใหม่

๒.๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

๒.๔ มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

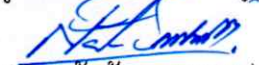
๒.๕ มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจาก
ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.๖ มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล

Link ภายนอก

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล


(นายณัฐภัทร สมบรม)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง


(นางสาวพยอมไพโร ลือชา)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่


(นายณัฐภัทร สมบรม)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕