



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลรัฐประเทศ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานนิติการ) โทร ๐ ๓๖๗๓ ๓๐๓๐ ต่อ ๑๙๐๕  
ที่ สก ๓๐๓๐.๓๐๑/ ๑๕๖๔

วันที่ **๒๖** สิงหาคม ๒๕๖๕

**เรื่อง การรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน: กรณีการเรียกใช้และ  
กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นได้รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการทุจริต ที่เกิดจากการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียกใช้ของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงจัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเรียกใช้ของหน่วยงานในสังกัดนอกจากนี้ ยังได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นได้ของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อสร้างทัศนคติและความเข้าใจที่ถูกต้อง และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒ (๔) กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนต้องคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัว ออกจากหน้าที่การทำงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเมื่อประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนสอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ก.พ. ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือน ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยแนวทางฯ ข้อ ๑ การปฏิบัติที่ควรกระทำข้อย่อยที่ ๘,๙,๑๓,๑๑ และ ๒๑ กำหนดให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องชอบธรรมยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และสามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การทำงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑/ว ๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

### ๒. ข้อเท็จจริง

บันทึกนี้ งานนิติการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกใช้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕) ในระบบ MSRS เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบันทึกรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน: กรณีการเรียกใช้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นได้เป็นไปอย่างถูกต้องตามแนวทางที่กำหนดไว้ดังนี้ งานนิติการ จึงเห็นควรรายงานผลการดำเนินการฯ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕) ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐรับทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลรัฐประเทศไทย

  
( นายณัฐกิจ สมบรม )

นิติกร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศไทย

- เพื่อพิจารณา และอนุญาตให้นำเผยแพร่

ตามระเบียบฯ ทางราชการ



( นางสาวพยอมพร ลีอชา )

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต

  
( นายราเชษฐ์ เชิงพนม )

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศไทย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอรัญประเทศ  
ตามประกาศโรงพยาบาลอรัญประเทศ  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอรัญประเทศ

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลอรัญประเทศ

วันที่/เดือน/ปี๖๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

หัวข้อ รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน:กรณีการเรียกไร้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นๆครอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

โรงพยาบาลอรัญประเทศ ขอรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน:กรณีการเรียกไร้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นๆครอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบ MSRS

Link ภายนอก

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายณัฐวัตร สมบรม)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง

นางสาวพยอมไพร ลือชา

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายณัฐวัตร สมบรม)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่๒๘ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔