



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลรัฐประเทศ (ฝ่ายพัสดุ) โทร. ๐ ๓๓๒๓ ๓๐๓๓-๖ ต่อ ๑๙๑๖  
 ที่...สภ. ๐๑๓๓.๓๐๑/๒๒ ..... วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕  
 เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ไตรมาสที่ ๑  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ

ด้วยฝ่ายพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลรัฐประเทศ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำรายงานผลดังกล่าวมาสรุปวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนวางแนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวเบญญภา คงซุ่มชื่น)  
 นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางสาวพยอมไพโร ลือชา)  
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ-ดำเนินการ

(นายราเชษฎ์ เชิงพนม)  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัฐประเทศ